



Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București

## **FACULTATEA DE HORTICULTURĂ**

B-dul Mărăști 59, sector 1, cod 011464, București

Tel./Fax : 021 3183636

E-mail: secretariat@[horticultura-bucuresti.ro](mailto:secretariat@horticultura-bucuresti.ro)

### **REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI FACULTĂȚII DE HORTICULTURĂ**

*în legislatura 2016-2019*

#### **CAP. I. CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII**

Art.1. Consiliul Facultății este constituit din reprezentanți ai cadrelor didactice titulare și din reprezentanți ai studenților aleși în conformitate cu Legea Educației Naționale nr.1/2011 și Metodologia proprie a USAMV București.

Art. 2. (1) Consiliul Facultății de Horticultură din București, în legislatura 2016-2019, este compus din 11 de membri, dintre care 8 cadre didactice și 3 studenți, aleși prin vot deschis, în conformitate cu metodologia alegerilor adoptată de Senatul universitar al UȘMV București.

(2) Consiliul Facultății organizează și conduce întreaga activitate din cadrul facultății și își desfășoară acțiunile pe baza Regulamentului propriu, adoptat în concordanță cu legislația în vigoare (Legea Educației Naționale nr.1/2011) și Carta USAMV București.

(3) Consiliul Facultății este prezidat de decan, în calitate de președinte al consiliului, și se întrunește în sesiune ordinară o dată la 3 luni, și în sesiuni extraordinare, la convocarea decanului, sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului. În lipsa Decanului, ședințele consiliului sunt conduse de Prodecanul cu activitatea didactică.

(4) Ședințele ordinare sunt anunțate cu cel puțin două zile înainte, prin convocator, cu precizarea ordinii de zi și difuzarea materialelor supuse dezbaterii.

Art.3 Membrii Consiliului au obligația de a participa la toate ședințele Consiliului. Absentarea nemotivată la două ședințe consecutive sau trei ședințe pe an se sancționează cu excluderea din consiliu. Dacă un membru al Consiliului absentează motivat o perioadă mai lungă de timp va fi înlocuit de un alt reprezentant al departamentului din care provine, procedura de alegere fiind identică cu cea inițială.

#### **CAP.II. ATRIBUȚIILE CONSILIULUI FACULTĂȚII**

Art. 4 Pentru luarea hotărârilor, în cadrul Consiliului trebuie să fie prezenți cel puțin 2/3 din totalul membrilor acestuia. În cazul în care consiliul nu este legal constituit se amână lucrările acestuia cu 24 de ore, moment în care deciziile se iau cu majoritatea simplă a celor prezenți.

Art. 5. Consiliul facultății are competențe în virtutea autonomiei universitare, Legii Educației Naționale nr.1/2011 și Cartei USAMV București, după cum urmează:

- (1) aprobă, la propunerea Decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;
- (2) adoptă propriul regulament de organizare și funcționare, în acord cu prevederile Cartei Universitare;
- (3) propune înființarea de noi programe de studii gestionate de facultate;
- (4) propune senatului înființarea, divizarea, comasarea sau desființarea departamentelor;

- (5)** aprobă strategia de dezvoltare a facultății, proiectele anuale de buget de venituri și cheltuieli și planurile operaționale, la propunerea decanului, în concordanță cu solicitările departamentelor și cu încadrarea în veniturile estimate;
- (6)** aprobă planul de cercetare științifică, dezvoltare și inovare al facultății (pe baza propunerilor venite de la departamente și a comisiei de specialitate din cadrul consiliului) și asigură implementarea acestuia;
- (7)** controlează activitatea Decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății;
- (8)** adoptă măsuri pentru asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- (9)** aplică hotărârile Senatului și ale Consiliului de Administrație;
- (10)** avizează planurile de învățământ la specializările din facultate și avizează statele de funcții pentru personalul didactic și de cercetare din departamentele facultății respective;
- (11)** avizează cifra de școlarizare pentru facultatea respectivă și repartizarea pe specializări a numărului de locuri bugetate primite de la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- (12)** stabilește structura anului universitar la facultatea respectivă, în concordanță cu cea a universității;
- (13)** aprobă comisiile de examen numite de Decan pentru cazurile când titularul de disciplină lipsește;
- (14)** aprobă condițiile de echivalare a examenelor;
- (15)** validează comisiile de susținere a tezelor de doctorat, propuse de conducătorii de doctorat și aprobate de Consiliul Școlii Doctorale;
- (16)** aprobă reexaminările și prelungirile de sesiune, precum și comisiile de reexaminare propuse de Decan, sau după caz, pot fi propuneri discutate la nivelul comisiei de specialitate;
- (17)** avizează propunerile privind exmatricularea studenților;
- (18)** aprobă solicitările de parcurgere a 2 ani de studii de licență într-un singur an, la forma cu frecvență, în condițiile legii;
- (19)** avizează primirea prin transfer a studenților de la alte universități, respectiv transferul la alte universități;
- (20)** face propuneri privind acordarea burselor de diferite categorii pentru studenții facultății;
- (21)** propune cuantumul diferitelor taxe;
- (22)** avizează propunerile departamentelor și ale Școlii Doctorale din structura facultății pentru organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante, precum și componența nominală a comisiilor de concurs propuse de consiliile departamentelor și de Consiliul Școlii Doctorale;
- (23)** poate delega, prin vot, un membru al Consiliului Facultății în calitate de Președinte al comisiei de concurs pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare vacant, din structura facultății;
- (24)** analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a Universității pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, avizează rapoartele comisiilor de concurs și le transmite Senatului spre aprobare;
- (25)** propune Senatului angajarea specialiștilor cu valoare științifică recunoscută în domeniu, în calitate de profesori sau conferențieri asociați invitați;
- (26)** propune comisiile de admitere la studii de licență și master și comisiile pentru examenele de finalizare a studiilor (diplomă, licență, disertație etc.);

- (27) distribuie locurile bugetate din facultate, devenite vacante în urma unor eventuale exmatriculări, după metodologia aprobată de senatul universitar;
- (28) propune acorduri de cooperare universitară internațională;
- (29) face propuneri pentru acordarea titlului de profesor emerit, de conferire a unor titluri și diplome onorifice prevăzute în Carta universității;
- (30) audiază și avizează candidații pentru participare la concursul pentru selectarea Decanului;
- (31) poate face propuneri de revocare din funcție a decanului, prodecanilor și directorilor de departament, în condițiile stabilite de normele legale și de prevederile prezentei Carte;
- (32) poate revoca din structura sa orice persoană, în condițiile prevăzute în Carta universitară;
- (33) îndeplinește alte atribuții, stabilite prin Carta universitară sau aprobate de Senatul universitar, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 6.a. Consiliul Facultății validează directorii de departament și ai unităților de cercetare, aleși de departamente, secții sau unitățile de cercetare. Consiliul facultății poate decide neconfirmarea sau suspendarea din funcție a directorilor de departament, de unități de cercetare. Ridicarea calității de director de departament, unitate de cercetare se poate face la propunerea scrisă și motivată în conformitate cu legislația în vigoare a cel puțin 1/2+1 din numărul membrilor colectivului respectiv cu drept de vot, și validat cu votul a cel puțin 2/3 din numărul membrilor consiliului.

Art.6.b. Consiliul poate decide ridicarea calității de membru al Consiliului Facultății numai dacă departamentul, unitatea de cercetare care l-a propus își retrage susținerea printr-o hotărâre motivată și scrisă a membrilor acestora luată cu 2/3 din totalul membrilor unităților respective. Propunerea trebuie aprobată de Consiliul Facultății cu 2/3 din votul membrilor acestuia. La votul pentru ocuparea sau eliberarea posturilor didactice participa numai cadrele didactice.

### **CAP. III. ADOPTAREA HOTĂRÂRILOR CONSILIULUI**

Art. 7 Hotărârile Consiliului se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă cel puțin 2/3 din totalul membrilor. Votul consilierilor este individual și se exprimă în plenul Consiliului, în general în mod deschis.

Art. 8 La votul pentru validarea concursurilor pentru posturile didactice participă numai cadrele didactice din Consiliu.

Art. 9 La propunerea președintelui sau a consilierilor, Consiliul poate hotărî și aplicarea votului secret, explicându-se procedura de vot și stabilindu-se comisia de numărare a voturilor.

Art. 10 La ședințele Consiliului Facultății poate fi invitat și reprezentatul sindicatului și administratorul facultății. Hotărârile adoptate la nivelul Consiliului Facultății sunt aduse la cunoștința comunității academice a facultății, prin informări la nivelul ședințelor de departament și/sau poșta electronică.

### **CAP: IV. COMISIILE DE LUCRU ALE CONSILIULUI**

Art. 11. Structura de organizare a Consiliului Facultății cuprinde Comisiile de Lucru (numite și comisii permanente).

Art. 12. Comisiile de lucru ale Consiliului, constituite pentru legislatura 2012-2016, sunt:

I. Comisia metodică-didactică

II. Comisia pentru asigurarea calității (C.A.C.);

III. Comisia pentru cercetare științifică;

IV. Comisia pentru îndrumare și orientare studențească;

V. Comisia de inițiere, aprobare și evaluare periodică a programelor de studii.

(1) Fiecare comisie este condusă de către un președinte, ales dintre membrii Consiliului Facultății.

(2) Pe lângă comisiile permanente, se pot constitui și diferite comisii speciale (burse comunitare etc.) sau cu caracter temporar, ex. de admitere, de absolvire a studiilor, de burse etc., a căror componență este aprobată în Consiliul Facultății sau a căror activitate este reglementată prin metodologii interne ale USAMV.

(3) Pentru asigurarea calității educației, la nivelul facultății este numit un responsabil cu asigurarea calității (R.C.), care face parte și din comisia C.E.A.C. pe universitate;

(4) La nivelul fiecărei program de studiu existent sau nou propus, se numește un cadru didactic în calitate de Coordonator de program (CP), propus de către catedrele de specialitate și confirmat de către Consiliul Facultății.

Art. 13. Comisiile de lucru ale Consiliului au următoarele atribuții:

- 1) elaborează rapoarte referitoare la analizele întreprinse;
- 2) elaborează sau avizează propunerile de regulamente, programe noi de licență sau master ale facultății;
- 3) îndeplinesc orice alte atribuții, din domeniile de competență, stabilite de către Consiliu.
- 4) Lucrările comisiilor consiliului se desfășoară prin întâlniri de lucru, analize și activități individuale.
- 5) Punctele de vedere ale comisiei se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dacă sunt prezenți 2/3 din numărul membrilor comisiei, și vor cuprinde inclusiv opiniile membrilor din comisie care nu-și dau acordul, precum și numele membrilor care nu au participat la elaborarea deciziilor.
- 6) Materialele comisiilor sunt prezentate în Consiliul Facultății de către raportor desemnat de comisie.

## **CAP. V. ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE MEMBRILOR CONSILIULUI FACULTĂȚII**

Art. 14. Membrii Consiliului Facultății au următoarele atribuții și drepturi:

- 1) să participe la ședințele Consiliului și ale Comisiilor din care fac parte;
- 2) să participe la discutarea problemelor și luarea deciziilor atât în Consiliu cât și în Comisiile din care fac parte;
- 3) să participe la activitatea comisiilor speciale;
- 4) să reprezinte Consiliul, când au fost desemnați în acest scop de către Consiliu Facultății;
- 5) să propună Consiliului luarea în discuție a unor probleme de interes major pentru facultate;
- 6) să solicite convocarea, în condițiile prezentului Regulament a Consiliului în ședință extraordinară;
- 7) să interpeleze președintele Consiliului sau președinții Comisiilor de lucru cu probleme referitoare la activitățile din facultate sau în vederea îmbunătățirii acestora.

Calitatea de membru al Consiliului Facultății se poate pierde prin: demisie; părăsirea facultății prin absolvire, transfer, desfacerea contractului de muncă, pensionare absența

nemotivată la mai mult de două ședințe consecutive, sau trei ședințe pe parcursul unui an universitar. Se consideră motivate absențele anunțate în prealabil președintelui consiliului, ca urmare a unor delegatii oficiale în alte foruri sau localități, sau în caz de boală. Înlocuirea membrilor Consiliului Facultății va fi asigurată de colectivele din care provin, potrivit metodologiei care a stat la baza alegerilor. Hotărârile Consiliului sunt consemnate în procese verbale de către secretara facultății și sunt difuzate pentru a fi duse la îndeplinire.

Regulamentul a fost discutat și aprobat de către Consiliul Facultății de Horticultură, devenind funcțional din data de 25 iulie 2016.

**D E C A N,**

**Prof.univ.dr. Hoza Dorel**

## **FACULTATEA DE HORTICULTURĂ**

B-dul Mărăști 59, sector 1, cod 011464, București

Tel./Fax : 021 3183636

E-mail: secretariat@[horticultura-bucuresti.ro](mailto:secretariat@horticultura-bucuresti.ro)

### **COMPONENȚA COMISIILOR CONSILIULUI FACULTĂȚII DE HORTICULTURĂ (LEGISLATURA 2016-2019)**

#### **I. Comisia metodică-didactică**

Președinte: S.L.dr. Diana Vâșca Zamfir

Membrii: Prof.dr. Stănică Florin  
Prof.dr. Gheorghiuța Hoza  
Prof.dr. Florin Toma  
Conf.dr. Anca Stănescu  
Stud. Stancu Bogdan

#### **II. Comisia pentru calitate (C.E.A.C.)**

Președinte: Prof.dr. Hoza Dorel  
Membrii: S.L.dr. Marinela Stroe - responsabil facultate  
Prof.dr. Liliana Badulescu  
S.L.dr. Elisabeta Dobrescu  
Stud. Sin Valentin

#### **III. Comisia pentru cercetare științifică**

Președinte: Conf.dr. Adrian Asănică  
Membrii: Prof.dr. Elena Delian  
Conf.dr. Lîgia Ion  
Conf.dr. Monica Dumitrașcu  
SL dr. Elisabeta Dobrescu

#### **IV. Comisia pentru îndrumare și orientare studentescă**

Președinte: Conf.dr. Adrian Peticilă  
Membrii: Conf.dr. Elena Săvulescu  
Stud. Stancu Bogdan

#### **Comisia pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii**

Președinte: Prof.dr. Hoza Dorel  
Membrii: Prof.dr. Elena Delian  
Prof.dr. Florin Toma  
Conf.dr. Ioana Tudora  
Conf.dr. Adrian Asănică  
Stud. Sin Valentin

Aprobată în Consiliul profesoral din 25 iulie 2016

**DECAN,  
PROF.DR. DOREL HOZA**

# FACULTATEA DE HORTICULTURĂ

B-dul Mărăști 59, sector 1, cod 011464, București

Tel./Fax : 021 3183636

E-mail: secretariat@[horticultura-bucuresti.ro](mailto:secretariat@horticultura-bucuresti.ro)

## Diagrama Comisiilor Consiliului Facultății (2016-2019)



