

METODOLOGIE

PRIVIND EVALUAREA PERIODICĂ A CALITĂȚII CADRELOR DIDACTICE

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie stabilește cadrul general de realizare a evaluării rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare din Universitate, principiile și metodele de evaluare referitoare la activitatea didactică, cercetarea științifică și implicarea cadrelor didactice în acțiuni socio-culturale, în interesul Universității și al comunității.

Art. 2. Calitatea corpului profesoral se referă la cunoștințele de specialitate și potențialul de cercetare științifică, la capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți și deontologia profesională a cadrelor didactice, precum și la prestigiul profesional și recunoașterea națională și internațională a acestora.

Art. 3. Evaluarea calității corpului profesoral reprezintă o componentă a sistemului de asigurare a calității din Universitate, având la bază standardele de referință și indicatorii de performanță adoptați de Senatul Universității.

Art. 4. Evaluarea internă a calității personalului didactic din Universitate se efectuează anual și în situații speciale (promovare, recompense etc.).

FORMELE ȘI CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII DE EVALUARE PERIODICĂ

Art. 5. Evaluarea periodică a personalului didactic are un caracter complex și se referă la: activitatea didactică, activitatea de cercetare, recunoașterea națională și internațională a cadrelor didactice.

Art. 6. Evaluarea periodică este reglementată la nivel instituțional. Criteriile și indicatorii de evaluare sunt cuprinse în modelele pentru fișele individuale de evaluare elaborate la nivel de Universitate, care constituie și instrumente de planificare a activității individuale.

Art. 7. Evaluarea personalului didactic este responsabilitatea șefului de departament, care elaborează un raport de evaluare (sinteză) cuprinzând informații și aprecieri din următoarele surse: autoevaluarea activității didactice și de cercetare științifică, evaluarea colegială (peer review), evaluarea de către studenți. Conținutul acestor activități și instrumentele de evaluare folosite în Universitate sunt prezentate în anexe.

Art. 8. (1) Autoevaluarea furnizează informații cu privire la activitatea anuală a cadrului didactic și are ca reper criteriile și indicatorii din *Fișa postului și Fișa didactică a postului-anexă a fișei postului (Anexa 1)*. Autoevaluarea se finalizează prin elaborarea *Fișei de autoevaluare (Anexa 2)*.

(2) Evaluarea colegială (peer review) se referă la activitatea didactică și științifică precum și la aspectele deontologice și la calitățile comportamentale ale cadrelor didactice. Aprecierea colegială se face anual și ori de câte ori este necesar, pentru evaluarea lucrărilor științifice în vederea publicării, acordarea de recompense, promovarea personalului etc.

Evaluarea colegială este coordonată de consiliul departamentului, putând fi utilizată *Fișa de evaluare colegială (Anexa 3)* sau alte instrumente de evaluare, după caz. În toate situațiile, trebuie să existe înregistrări (procese-verbale) care să consemneze modul de realizare și rezultatele evaluării.

(3) Evaluarea de către studenți reprezintă o componentă importantă în asigurarea și evaluarea calității în educație, esențială pentru formarea unei opinii corecte despre performanțele profesionale și calitățile comportamentale ale cadrelor didactice. Se realizează anual în mod planificat, conform criteriilor prevăzute în *Chestionarul de evaluare de către studenți a disciplinei și a cadrului didactic (Anexa 4)*.

(4) Evaluarea de către directorul de departament evidențiază gradul de îndeplinire a standardelor de performanță în *Fișa de evaluare a cadrului didactic de către directorul de departament (Anexa 5)*, elaborată prin raportare la fișele de autoevaluare, rezultatele aprecierii colegiale și a evaluării de către studenți.

(5) Evaluarea cadrelor didactice se realizează de către directorul departamentului de care aparțin. Directorii departamentelor sunt evaluați, potrivit art. 8 (4), de către decanii facultăților de care aparțin, iar decanii de către rector.

Art. 9. Rezultatele evaluării anuale a performanțelor cadrelor didactice sunt supuse analizelor de management și servesc la stabilirea unor măsuri pentru îmbunătățirea calității în educație. Totodată, sunt utilizate la fundamentarea deciziilor privind salarizarea personalului didactic, conform prevederilor din Legea educației naționale nr. 1/2011.

Art.10. Rezultatele evaluărilor sunt analizate și validate la nivelul Consiliilor facultăților.

EVALUAREA PENTRU PROMOVARE ȘI ALTE SITUAȚII

Art. 11. Evaluarea calității activității desfășurate de cadrele didactice din Universitate se poate efectua și la cerere, în următoarele cazuri:

- pentru ocuparea prin concurs a unui post didactic;
- pentru dobândirea calității de conducător de doctorat;

Art. 12. Evaluarea calității activității candidaților la ocuparea unui post didactic se face conform cerințelor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante.

Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Senat din 3.08.2011, dată la care intră în vigoare. La aceeași dată se abrogă "Regulamentul privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral din USAMV București" din 24.06.2008.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Ștefan DIACONESCU

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București

FACULTATEA:

DEPARTAMENTUL:

**Se aprobă,
Rector,**

FIȘA POSTULUI

Numele și prenumele angajatului:

I. DESCRIEREA POSTULUI

Denumirea postului:

Gradul profesional al ocupantului postului:

Categoria, clasa, gradul :

Scopul principal al postului (necesitatea postului și contribuția în cadrul universității):

.....
.....
.....

Nivelul ierarhic:

Relații organizatorice:

- relații de autoritate:
- relații de cooperare:
- relații de reprezentare:
- relații de control:

Sarcini, competențe și responsabilități:

.....
.....
.....

.....

(pentru cadrele didactice – vezi anexa Fișa didactică a postului)

II. CERINȚELE POSTULUI:

Competență profesională:

- cunoștințe și abilități în domeniul profesional
-
- studii
- instruire
-
- experiență

Competență managerială (numai pentru posturi de conducere):

- cunoștințe și abilități de management

Cerințe specifice

.....

Elaborată de:

Numele și prenumele:

Funcția de conducere: Director Departament

Semnătura:

Data întocmirii:

Avizată de :

Numele și prenumele:

Funcția de conducere: Decan

Semnătura:

Data:

Luat la cunoștință de către ocupantul postului

Numele și prenumele:

Semnătura:

Data:

Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară - București

Facultatea:

Departamentul:

Aprobat,

Rector,

FISA DIDACTICĂ A POSTULUI

Denumirea postului:

Poziția:

ACTIVITATI	Număr ore		
	Suma partiala /subcapi tol	Suma partial a /activit ate	Ore/ Activita te
A. Activități normate în statul de funcțiuni			
<i>A.I. Cursuri</i>			
<i>A II Proiecte și Lucrări Practice</i>			
<i>A III Îndrumare lucrări de licență</i>			
<i>A IV Îndrumare lucrări de disertație:</i>			
<i>A V Activitate practica:</i>			
<i>A VIII Activități de evaluare</i>			
<i>1 Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat</i>			
<i>2.Evaluare in cadrul concursurilor de admitere (altele decât doctorat)</i>			
<i>3 Evaluare in cadrul activităților didactice directe</i>			

<i>A IX Consultații:</i>			
<i>A XII Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului</i>			
<i>A XIV Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din Înv. Sup</i>			
B. Activitate de Pregătire științifică			
<i>B I Pregătire individuală:</i>			
<i>B III Participare la conferințe, simpozioane, congrese în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare:</i>			
<i>B V Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor și centrelor de excelență</i>			
<i>B VI Organizarea de schimburi academice /mobilități</i>			
<i>B IX Elaborarea de manuale, îndrumare și alte materiale didactice</i>			
C. Activități de Cercetare Științifică, Dezvoltare Tehnologică și Proiectare			
<i>C I Activități prevăzute în planul intern (plan operațional facultate)</i>			
<i>C II Activități în cadrul centrelor de cercetare prevăzute în planul intern (plan operațional facultate)</i>			
<i>C V Elaborare cărți de specialitate</i>			
TOTAL A + B + C			

Verificat: Decan,

Întocmit: Director departament,

FIȘA DE AUTOEVALUARE ANUALĂ

Facultatea

Departamentul

Cadru didactic

(grad did., prenumele, numele)

Anul universitar.....

Domeniu	Criteriu de evaluare	Calificativ acordat*				
		1 - nesatisfăcător, 2- satisfăcător, 3 - mediu; 4. bine; 5 - foarte bine				
		1	2	3	4	5
1 . Activitatea didactică	1.1. Susținerea integrală și eficientă a activităților didactice (prevăzute în statul de funcțiuni, în programa analitică și în orar)					
	1.2. Modernizarea conținutului activităților didactice					
	1.3. Utilizarea metodelor și tehnicilor moderne în transmiterea informațiilor (cunoștințelor) către studenți					
	1.4. Calitatea evaluării activităților studenților (obiectivitate, ritmicitate, moralitate etc.)					
	1.5. Comunicarea interactivă cu studenții (disponibilitate, politețe etc.), consultanță, tutoriat					
2. Activitatea științifică și de cercetare	2.1. Participarea la elaborarea de suporturi de curs, de proiecte, la realizarea contractelor de cercetare/dezvoltare					
	2.2. Diseminarea rezultatelor activităților de cercetare prin publicații (articole, lucrări, comunicări, prezentări, studii de specialitate).					
	2.3. Diseminarea rezultatelor activităților de cercetare prin cărți, expoziții etc.					
3. Participarea la activitățile catedrei, ale comunității academice, ale comunității locale și ale mediului economico-social	3.1. Implicarea în rezolvarea problemelor curente și de strategie, contribuții la dezvoltarea departamentului, a facultății, a universității					
	3.2. Comunicarea interpersonală (sociabilitate, respect etc.) și capacitatea de a coopera, a se achita de sarcini, de a lucra în echipă.					
	3.3. Crearea/menținerea de legături/parteneriate cu instituții de învățământ, firme, organizații etc., din țară și din străinătate					
	3.4. Organizarea și desfășurarea unor manifestări culturale, științifice, artistice, sportive etc.					
	3.5. Implicarea în activitatea asociațiilor/organizațiilor din domeniul: profesional, științific, cultural, artistic, sportiv, social etc.					
4. Alte activități relevante						

* Răspunsul la fiecare criteriu de evaluare este obligatoriu, prin marcarea cu X a unui singur calificativ.

Data

FIȘA DE EVALUARE COLEGIALĂ ANUALĂ

Facultatea

Departamentul

Cadru didactic evaluat.....
(grad did., prenumele, numele)

Anul universitar.....

Domeniu	Criteriu de evaluare	Calificativ acordat*				
		1	2	3	4	5
1 . Activitatea didactică	1.1. Susținerea integrală și eficientă a activităților didactice (prevăzute în statul de funcțiuni, în programa analitică și în orar)					
	1 .2. Modernizarea conținutului activităților didactice					
	1.3. Utilizarea metodelor și tehnicilor moderne în transmiterea informațiilor (cunoștințelor) către studenți					
	1.4. Calitatea evaluării activităților studenților (obiectivitate, ritmicitate, moralitate etc.)					
	1.5. Comunicarea interactivă cu studenții (disponibilitate, politețe etc.), consultanță, tutoriat					
2. Activitatea științifică și de cercetare	2.1. Participarea la elaborarea de suporturi de curs, de proiecte, la realizarea contractelor de cercetare/dezvoltare					
	2.2. Diseminarea rezultatelor activităților de cercetare prin publicații (articole, lucrări, comunicări, prezentări, studii de specialitate).					
	2.3. Diseminarea rezultatelor activităților de cercetare prin cărți, expoziții etc.					
3. Participarea la activitățile catedrei, ale comunității academice, ale comunității locale și ale mediului economico-social	3.1. Implicarea în rezolvarea problemelor curente și de strategie, contribuții la dezvoltarea departamentului, a facultății, a universității					
	3.2. Comunicarea interpersonală (sociabilitate, respect etc,) și capacitatea de a coopera, a se achita de sarcini, de a lucra în echipă.					
	3.3. Crearea/mentținerea de legături/parteneriate cu instituții de învățământ, firme, organizații etc., din țară și din străinătate					
	3.4. Organizarea și desfășurarea unor manifestări culturale, științifice, artistice, sportive etc.					
	3.5. Implicarea în activitatea asociațiilor/organizațiilor din domeniul: profesional, științific, cultural, artistic, sportiv, social etc.					

* Răspunsul la fiecare criteriu de evaluare este obligatoriu, prin marcarea cu X a unui singur calificativ.

Cadru didactic evaluator

(grad did., prenumele, numele, semnătura)

Data:

CHESTIONAR DE EVALUARE
pentru anul universitar

Facultatea

Disciplina

Cadrul didactic titular de curs

Evaluarea activității de către studenți este o parte esențială a procesului de evaluare a calității serviciilor educaționale. Chestionarul este destinat identificării opiniilor studenților care au participat la activitățile disciplinei. Toate răspunsurile sunt confidențiale.

Încercuiți **o singură variantă**, care corespunde opiniei dvs., referitor la **fiecare din afirmațiile** de mai jos, folosind următoarea scală:

1.	Total dezacord	2.	Dezacord	3.	Neutru/Mediu	4.	Acord	5.	Total acord
-----------	-----------------------	-----------	-----------------	-----------	---------------------	-----------	--------------	-----------	--------------------

OBIECTIV I. Evaluarea disciplinei

1.	Disciplina este importantă pentru dezvoltarea mea profesională și personală.	1	2	3	4	5
2.	Volumul de muncă solicitat de disciplină a fost ridicat.	1	2	3	4	5
3.	Partea teoretică a cursului a fost bine susținută de activitățile aplicative de laborator.	1	2	3	4	5
4.	Metoda de predare folosită este adecvată obiectivelor disciplinei.	1	2	3	4	5
5.	Documentația și bibliografia este accesibilă.	1	2	3	4	5
6.	Documentația distribuită sau bibliografia recomandată este de calitate.	1	2	3	4	5
7.	Aprecierea globală a disciplinei (dați o notă de la 1 la 10).				

OBIECTIV II. Evaluarea cadrului didactic

8.	Cadrul didactic a manifestat un înalt grad de competență profesională	1	2	3	4	5
9.	Materialul didactic a fost prezentat clar și bine structurat	1	2	3	4	5
10.	Cadrul didactic stimulează interesul studenților pentru disciplină	1	2	3	4	5
11.	Cadrul didactic este receptiv pentru discutarea problemelor aferente disciplinei	1	2	3	4	5
12.	Cadrul didactic asigură un nivel de înțelegere adecvat	1	2	3	4	5
13.	Cadrul didactic stimulează și apreciază creativitatea studenților	1	2	3	4	5
14.	Cadrul didactic respectă programul orar stabilit	1	2	3	4	5
15.	Cadrul didactic manifestă disponibilitate pentru consultanță, refacere absențe, tutoriat	1	2	3	4	5
16.	Metoda de evaluare a fost obiectivă și corectă	1	2	3	4	5
17.	Mi-ar face plăcere să mai frecventez un alt curs al acestui cadru didactic	1	2	3	4	5
18.	Aprecierea globală a cadrului didactic (dați o nota de la 1 la 10)				

OBIECTIV III. Autoevaluarea studentului

19.	Nota obținută la evaluarea finală a fost: <input type="checkbox"/> 1 sub 5 <input type="checkbox"/> 2 5-6 <input type="checkbox"/> 3 7-8 <input type="checkbox"/> 4 9-10	1	2	3	4	
20.	Autoevaluați-vă cunoștințele la această disciplină: <input type="checkbox"/> 1 sub 5 <input type="checkbox"/> 2 5-6 <input type="checkbox"/> 3 7-8 <input type="checkbox"/> 4 9-10	1	2	3	4	
21.	Media anuală obținută în anul precedent: <input type="checkbox"/> 1 5,00-6,00 <input type="checkbox"/> 2 6,01-7,00 <input type="checkbox"/> 3 7,01-8,00 <input type="checkbox"/> 4 8,01-9,00 <input type="checkbox"/> 5 9,01-10,00	1	2	3	4	5
22.	Prezența mea la curs a fost în proporție de: <input type="checkbox"/> 1 0% <input type="checkbox"/> 2 1-25% <input type="checkbox"/> 3 26-50% <input type="checkbox"/> 4 51-75% <input type="checkbox"/> 5 76-100%	1	2	3	4	5
23.	Sexul: <input type="checkbox"/> 1 Masculin <input type="checkbox"/> 2 Feminin	1		2		

FIȘĂ DE EVALUARE A CADRULUI DIDACTIC DE CĂTRE DIRECTORUL DE DEPARTAMENT

Facultatea

Numele și prenumele cadrului didactic evaluat					
Departamentul					
Criterii de evaluare	Calificative obținute				
	Foarte puțin/Foarte slab	Puțin/Slab	Acceptabil/Mediu	Mult/Bine	Foarte mult/Foarte bine
1. Modul de îndeplinire al sarcinilor didactice					
2. Gradul de participare la elaborarea de noi cursuri, îndrumare de laborator					
3. Gradul de participare la activitățile de cercetare științifică					
4. Gradul de implicare în rezolvarea problemelor curente ale catedrei					
5. Gradul de participare la antrenarea studenților în procesul cultural-științific. (cercuri științifice, sesiuni științifice, etc.)					
6. Autoevaluarea cadrului didactic (calificativ obținut)					
7. Evaluarea colegială a cadrului didactic (calificativ obținut)					
8. Evaluarea cadrului didactic de către studenți (calificativ obținut)					
9. Alte activități - la latitudinea directorului de departament					

Legendă:

Calificativ obținut	Foarte puțin/Foarte slab	Puțin/Slab	Acceptabil/Mediu	Mult/Bine	Foarte mult/Foarte bine
Punctaj obținut	2	4	5	8	10

Director de departament :