

METODOLOGIE

PRIVIND SUSȚINEREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE ȘI ÎNTOCMIREA PROIECTULUI

1. Susținerea examenului de disertație

- **Examenul de Disertație** constă într-o singură probă și anume: Prezentarea și susținerea lucrării de disertație.
- Înscrierea la Examenul de Disertație se face prin depunerea la secretariatul facultatii a unui **Dosar de înscriere** de către fiecare absolvent cu cel puțin 10 zile înainte de data la care este programată începerea examenului.
- Împreună cu dosarul de înscriere se depune și Lucrarea de Disertație elaborată de către absolvent(ă), având acordul îndrumătorului științific care semnează că este de acord cu susținerea.
- Dosarul trebuie să cuprindă următoarele documente: coperta, cererea de înscriere, declarația de autenticitate, fișa de lichidare, copie CI, 2 fotografii color ¾, informare și consimțământ GDPR și lucrarea de disertație în format fizic și electronic (stick sau CD). La dosar se introduce și Raportul de similitudine ce va fi depus cu cel puțin 15 zile înainte de perioada de înscriere, conform calendarului afișat pe pagina web a facultatii. În situația în care procentul din raportul antiplagiat depășește 30%, absolventul are obligația să intervină asupra lucrării și să o retrimită pentru ultima verificare în termen de maxim 10 zile înainte de perioada de înscriere. Din momentul în care este generat raportul final antiplagiat, lucrarea de diplomă nu se mai poate modifica.
- Tema lucrării de disertație trebuie să fie asociată la una din disciplinele cuprinse în Planul de învățământ al programului de studii de masterat.
- Comisia va accepta doar lucrările care sunt avizate de îndrumătorul științific și care corespund din punct de vedere științific și al formei de prezentare/redactare.
- Îndrumătorul științific al lucrării de disertație poate fi unul din următoarele cadre didactice: profesor, conferențiar sau șef de lucrări cu titlul de doctor din cadrul USAMV București care a desfășurat activități didactice la programul de studiu respectiv.
- Cadrele didactice de la alte specializări/facultăți/universități și cercetătorii din diferite instituții de cercetare pot fi îndrumători de proiecte de diplomă numai în cotelul cu un profesor, conferențiar sau șef de lucrări cu titlul de doctor din cadrul USAMV București care a desfășurat activități didactice la programul de studiu respectiv.
- Proiectul de disertație se susține oral în fața Comisiei, prezentarea având caracter

public.

- Prezentarea proiectului în format PowerPoint se face într-un timp de 10-12 minute.
- Este obligatoriu să se prezinte în primul slide titlul proiectului de disertație, numele absolventului și al îndrumătorului științific. Apoi se prezintă pe scurt obiectivele temei, localizarea în timp și spațiu a cercetării, materialul și metoda de lucru. Prezentarea continuă cu rezultatele obținute, evidențindu-se rezultatele cu caracter de originalitate sau inovative, importanța teoretică și practică a acestora, concluziile și eventualele recomandări formulate pe baza cercetărilor și a studiilor proprii etc.
- Președintele comisiei poate întrerupe oricând susținerea pentru depășirea timpului alocat.
- După încheierea susținerii, membrii comisiei adresează întrebări candidatului, referitoare la conținutul și prezentarea proiectului.
- Nota de promovare pentru Examenul de Disertație este de cel puțin 6,00.
- Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii examenului, pe pagina web/platforma Facultății de Horticultură și la avizier.

2. Structura Proiectului de Disertație

- Titlul Proiectului de disertație trebuie să fie concret și să reflecte conținutul cercetărilor efectuate.
- Proiectul de disertație va fi structurat în conformitate cu cerințele specifice temei abordate. Lucrarea va fi structurată pe capitole și subcapitole și trebuie să conțină:
 - Cuprins
 - Capitolul I Stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei abordate
 - Capitolul II Contribuții proprii
 - 2.1 Justificarea temei
 - 2.2 Obiectivele cercetărilor
 - 2.3 Material și metodă
 - 2.4 Rezultate obținute
 - 2.5 Concluzii și recomandări
 - Bibliografie
- Cuprinsul trebuie să includă toate părțile componente ale lucrării și paginația acestora.
- Stadiul actual al cunoașterii constituie suportul teoretic pe care se bazează proiectul de diplomă și va cuprinde un studiu asupra literaturii de specialitate referitoare la tema abordată. Citările bibliografice din text trebuie să se regăsească la finalul lucrării în lista bibliografică. Acest capitol poate conține unul sau mai multe subcapitole, după cum consideră autorul că este necesar (recomandat maxim 10 pagini).

- Contribuții proprii: minim 25 de pagini.
 - Justificarea temei, cca ½ pag., în care se argumentează alegerea temei de cercetare din perspectiva nevoilor de cunoaștere.
 - Obiectivele cercetării se prezintă succint și clar, și se vor regăsi în rezultatele obținute (cca ½ pag);
 - Material și metodă, cuprinde date și informații privind amplasarea experienței (așezarea geografică, condițiile pedoclimatice, situația economică, socială, prezentarea unității economice luată în studiu etc.), materialul biologic studiat, observațiile, măsurătorile, determinările și analizele efectuate, lucrările specifice aplicate, prelucrarea și interpretarea datelor experimentale etc.
 - Rezultatele obținute trebuie să reprezinte partea cea mai consistentă a lucrării, în care sunt prezentate și discutate rezultatele obținute de autor în urma propriilor cercetări. Din această parte de lucrare, vor fi selecționate cele mai importante și reprezentative aspecte și rezultate pentru a fi prezentate în fața comisiei în cadrul susținerii publice.
 - Concluziile reprezintă partea finală a proiectului, în care se prezintă în mod sintetic și concis cele mai importante rezultate obținute (fără a se relua aspectele deja prezentate), se evidențiază valoarea lor teoretică și practică, gradul lor de originalitate.
 - Recomandările se fac pe baza rezultatelor obținute în urma cercetărilor efectuate și prezentate în lucrare, care pot avea importanță aplicativă, practică și științifică.
 - Concluziile și eventual recomandările pot fi structurate pe una maxim două pagini.
 - Bibliografia trebuie să cuprindă toate titlurile din literatura de specialitate folosite ca bază de documentare, ce trebuie să fie menționate în limba în care au fost consultate (nu vor fi traduse).
- Lucrarea finală va avea minim 35 de pagini.

3. Redactarea Proiectului de Disertație

- Coperta exterioară și cea interioară vor fi în conformitate cu modelul atașat acestor instrucțiuni, urmată de o pagină separată cu titlul proiectului.
- Formatul paginii este A4, cu următoarele margini: 3 cm stânga, 2,5 cm sus, 2 cm dreapta și 2,5 cm jos.
- Paginile vor fi numerotate în partea de jos, centrat, utilizând fontul „Times New Roman” mărime 10. Paginația va începe cu numărul 1 la Cuprins (coperta interioară nu va fi numerotată).

- Fontul utilizat pentru redactarea proiectului va fi „Times New Roman 12”, cu spațiere la un rând și jumătate.
- Titlul capitolelor va fi „Times New Roman 14”, majuscule, bold, aliniat „Centrat”.
- Titlul subcapitolelor va avea mărime „Times New Roman 12”, bold, fără majuscule, aliniat „Justify”, indentat la un tab (1,25 cm).
- Textul lucrării va avea mărime „Times New Roman 12”, aliniat „Justify”, cu paragrafe indentate la un tab (1,25 cm).
- Denumirile latinești ale genurilor și speciilor (plante, insecte, animale etc.) vor fi scrise cu italic, mărime corespunzătoare locului unde apar aceste denumiri (titlul lucrării, titlul capitolelor sau subcapitolelor, textul propriu-zis al lucrării).
- Informațiile preluate, citate sau analizate din surse bibliografice, vor fi urmate de citarea între paranteze a autorilor (nume, an). Exemplu: pentru un singur autor (Ionescu, 2008); doi autori (Ionescu și Stefan, 2007); mai mulți autori (Ionescuși colab., 2006).
- Tabelele vor fi redactate după cum urmează:
 - Deasupra titlului tabelului se indică numărul tabelului, de mărime 12, boldat, aliniat „Dreapta”, sub forma: „**Tabelul 1.1**”. Numărul este format din numărul capitolului și numărul tabelului din capitolul respectiv.
 - Titlul tabelului se scrie deasupra tabelului (sub numărul tabelului), de mărime 12, boldat, aliniat „Centrat”. Titlul tabelului trebuie să fie sugestiv pentru conținutul și structura tabelului.
 - Textul tabelului va fi de mărime 12, aliniat „Centrat”. În tabelele cu multe date, se pot folosi și fonturi mai mici (min. 8), precum și spațierea la un rând.
 - Atunci când tabelul conține date din literatura de specialitate, la baza tabelului se prezintă sursa, de mărime 10, aliniat „Stânga”, astfel: „După: autor principal, an, pagina” sau „Sursa: autor principal, an, pagina” utilizând „Times New Roman”.
- Graficele și figurile vor fi redactate după cum urmează:
 - Sub grafic sau figură se indică numărul graficului sau figurii, de mărime 12, boldat, aliniat „Centrat”. Numărul este format din numărul capitolului și numărul graficului sau a figurii din respectivul capitol, sub forma: **Figura 1.1**.
 - Denumirea graficului sau figurii este în continurea numărului, de mărime 12, aliniat „Centrat”. Denumirea trebuie să fie sugestivă pentru conținutul și structura figurii sau a graficului.
 - Atunci când graficul sau figura conține date din literatura de specialitate, la baza graficului sau figurii se prezintă sursa, de mărime 10, aliniat „Stânga” (înainte de număr și denumire), astfel: „După: autor principal, an, pagina” sau „Sursa: autor

principal, an, pagina”.

- Bibliografia trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:
 - Sursele bibliografice trebuie să fie numerotate și se trec în ordine alfabetică și cronologică, începând cu sursele la care se poate menționa numele autorului, continuând cu sursele la care nu se poate menționa autorul (de exemplu, legislație, documente de sinteză etc.), situație în care, în loc de numele autorului, se va folosi „***” și încheind cu sursele consultate pe Internet.
 - Sursele bibliografice la care se poate menționa autorul se vor specifica astfel: primul autor va avea numele urmat de inițiala (inițialele) prenumelui, iar ceilalți autori vor avea inițiala (inițialele) prenumelui urmat de nume. În cazul femeilor se va scrie prenumele complet. După numele autorului (autorilor) se scrie anul apariției urmat de denumirea articolului și/sau a cărții, editura și locul apariției (pentru cărți), volumul, numărul articolului, prima și ultima pagină a lucrării citate (pentru lucrări științifice).
 - Exemplu: Ionescu D., Stefan I., 2008. Tehnici noi de conducere a mărului. Editura Ceres, București.
 - Sursele bibliografice la care nu se poate menționa autorul se vor specifica astfel: ***, anul apariției urmat de denumirea articolului și/sau a cărții, editura și locul apariției (pentru cărți) sau volumul, numărul acestuia, prima și ultima pagină a lucrării citate (pentru lucrări științifice).
 - Exemplu: *** 2008, Date statistice privind suprafețele cultivate cu vița de vie. Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, București.
 - Sursele bibliografice consultate pe Internet se vor specifica prin pagina carea fost consultată cu data la care a fost accesată resursa electronică
 - Exemplu: <http://www.madr.ro/> (accesat 30.04.2023)

4. Prezentarea Proiectului de Disertație

- Proiectul de disertație are un număr cuprins între 30 și 50 de pagini fără a include în acest număr și eventualele anexe; aceasta depinde de temă și de modul de abordare a acesteia.
 - Proiectul de disertație trebuie să fie redactat cu diacritice.
 - Proiectul de disertație trebuie redactat fără greșeli gramaticale, într-un limbaj academic impersonal, caracteristic lucrărilor de cercetare.
 - Se recomandă evitarea abrevierilor de orice fel.
 - Proiectul de disertație trebuie legat corespunzător (copertare) iar la final să conțină un CD sau memory stick cu formatul electronic al lucrării.
 - Culoarea copertii trebuie să fie verde închis.